



มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์  
PHETCHABUN RAJABHAT UNIVERSITY

## รายงาน

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน  
และปราบปรามการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์






รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568


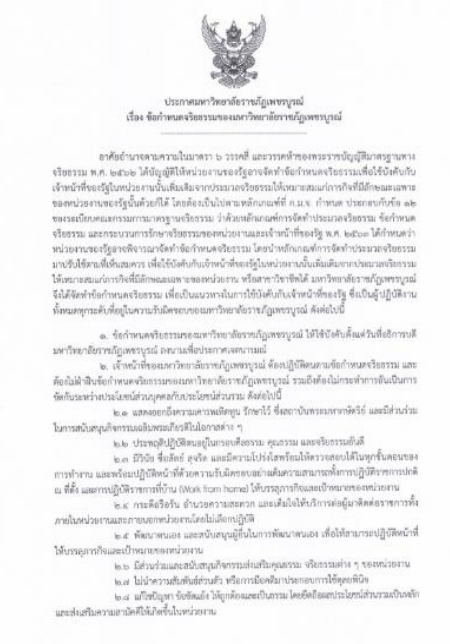
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
<b>แผนยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างวัฒนธรรมสุจริต</b>				
๑) อบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล “มหาวิทยาลัยโปร่งใส บัณฑิตไทย ไมโกง”	ดำเนินการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล “มหาวิทยาลัยโปร่งใสบัณฑิตไทยไมโกงและวันเชิดชูเกียรติผู้นำนักศึกษา” เพื่อให้เกิดความตระหนักและสำนึกในการพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม ความพอเพียง ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต กิจกรรมภายใต้โครงการประชุมสามัญประจำปี 2568 และเชิดชูเกียรติผู้นำนักศึกษา ให้แก่ผู้นำนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2568 ในวันเสาร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมสีทอง มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้งหมดจำนวน 100 คน	20,000	22 กุมภาพันธ์ 2568	- กองพัฒนานักศึกษา
2) โครงการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนและบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามประมวล จริยธรรมที่หน่วยงานของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ	มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้งานเจ้าหน้าที่และงานนิติการดำเนินงานด้านมาตรฐานจริยธรรม จึงมีการส่งเสริมระบบการให้คำปรึกษาทางจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมอย่างเป็นทางการ เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม และวินิจฉัยประเด็นปัญหาทางจริยธรรมที่อาจเกิดในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีที่พึ่งและแนวทางที่ชัดเจนเมื่อเผชิญกับสถานการณ์ที่ตัดสินใจยาก และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งานเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร “จูงมือน้อง สู่เป้าหมาย..เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นและการขับเคลื่อน	280,090	2 เมษายน 68	- งานเจ้าหน้าที่

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p><b>จริยธรรมในองค์กร”รุ่นที่ 2</b>ในวันที่ 2 เมษายน 2568 ณ Banana รี สอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี ในโครงการได้มีกิจกรรม การเสวนา เรื่อง การขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กร ผ่านข้อกำหนดจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และการสร้างความตระหนักรู้และเปลี่ยนทัศนคติเรื่องการกระทำผิดต่อประเด็นสี่เทา DO’S and DON’TS วิทยากร โดย ดร.สำราญ ทองแพง ผู้ทรงคุณวุฒิ ดร.ธวัช กงเต็ม ผู้ทรงคุณวุฒิ ผศ.ดร.กมลวิช ลอยมา รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภา และนางไกล่รุ่ง เกตะวันดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กลุ่มเป้าหมายคือ พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 60 คน</p> <p><b>และโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ประจำปี 2568</b> ในวันที่ 5 มิถุนายน 2568 กลุ่มเป้าหมายคือ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ 15 คน, พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน 6 คน, พนักงานประจำมหาวิทยาลัย สายวิชาการ 21 คน, พนักงานประจำมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน 25 คน, และพนักงานราชการ 6 คน และในโครงการได้มีการบรรยายให้ความรู้ เรื่อง การปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจริยธรรม ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และแนวทางในการปฏิบัติงานเชื่อมโยงกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรยาย โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์ อธิการบดี</p>	2,975	5 มิถุนายน 68	- งานกาเจ้าหน้าที่
3) กิจกรรมการรณรงค์โดยใช้สื่อ Social Media ในรูปแบบที่หลากหลายเพื่อสร้างความตระหนักรู้และเปลี่ยนทัศนคติเรื่องการ	งานกาเจ้าหน้าที่และงานนิติการ ได้ดำเนินการนำพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาบุคลากรและ	5,000	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	- งานกาเจ้าหน้าที่

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>กระทำผิดต่อประเด็นสีเทาทางจริยธรรมเพื่อกดดันให้พฤติกรรมสีเทาหายไป</p>	<p>ผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาและข้อกำหนดจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ <a href="https://shorturl.asia/kvLWz">https://shorturl.asia/kvLWz</a></p>  <p>พร้อมประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบเกี่ยวกับพฤติกรรมจริยธรรม DO'S and DON'TS ผ่านลิงค์ <a href="https://shorturl.asia/lvEo2">https://shorturl.asia/lvEo2</a> และข้อกำหนดจริยธรรมในองค์กรผ่านลิงค์ <a href="https://shorturl.asia/KazMS">https://shorturl.asia/KazMS</a></p>			


กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	 <p><b>DO'S</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ยอมนับพระมหากษัตริย์ไทยเป็นองค์พระมหากษัตริย์และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์</li> <li>• แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ รักษาธงชาติไทยและธงโรงเรียนอย่างภาคภูมิใจ</li> <li>• นำพฤติกรรมสามเสาเข็มสามเหลี่ยมมาประกอบกรปฏิบัติหน้าที่ราชการ</li> <li>• ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้</li> <li>• ปฏิบัติหน้าที่ราชการภายใต้ กฎ ระเบียบ กฎหมาย โดยยึดผลประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน</li> <li>• ไม่ใช้การและอำนาจความสงบลงกับประชาชนผู้มาติดต่อราชการด้วยความรวดเร็ว เสมอ ปรารถนาดีและไม่เลือกปฏิบัติ</li> </ul> <p><b>DON'TS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ไม่ละเมิดหรือแสดงออกด้วยวิธีการการพิวร้ายอันถึงแก่ชีวิตไม่ได้ในราชการที่ไม่ควรเกิดขึ้น</li> <li>• ไม่แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลงหรือต่อคำความเป็นไทย</li> <li>• ไม่แสดงอภิพวาทวิพวาทในเชิงอหุมุขและต่อคำความในทางน่านีส์</li> <li>• ไม่แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการเอกราชประนีประนอม และไม่เคารพปฏิญญาการควบคุมของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</li> <li>• ไม่กระทำการอันสื่อไปในทางสื่อความได้ว่าเป็นการขัดขวางหรือกีดขวางส่วนบุคคลกับประชาชนส่วนรวม</li> <li>• ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางครอบครัวเชื้อชน และความเชื่อทางการเมือง</li> </ul>	 <p>ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</p> <p>อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสี่ และวรรคห้าของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีมติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นสืบเนื่องมาจากกรมจริยธรรมได้ขอเสนอร่างการพิจารณาขอเสนอร่างจริยธรรมฉบับนี้ โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ก.ม.จ. กำหนด ประกาศ ก.ค.ศ. ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการบริหารราชการส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกรมจริยธรรม และกรอบแนวทางการบริหารราชการส่วนราชการของสำนักงาน ก.ค.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การพิจารณาของกรมจริยธรรม มาใช้ใช้ตามที่เป็นสมควร เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงาน ทั้งนี้ภายใต้กรอบของจริยธรรมของกรมจริยธรรมที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้ และภายใต้กรอบของจริยธรรมของสำนักงาน ก.ค.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้มีมติกำหนดจริยธรรม เพื่อให้เป็นไปตามการที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้ และภายใต้กรอบจริยธรรมที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้</p> <p>๑. ข้อกำหนดจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ให้ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตลอดจนเจ้าพนักงานตาม</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรม และต้องไม่ ละเมิดข้อกำหนดจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้</p> <p>๒.๑ แสดงออกถึงความเคารพพิชชน รักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ และมีส่วนร่วมในการสนับสนุนกิจกรรมอันพระมหากษัตริย์ไม่อาจทรงทำ</p> <p>๒.๒ ปฏิบัติปฏิบัติตนในทางตรงต่อสุจริต และจริยธรรมอันดี</p> <p>๒.๓ มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสพร้อมให้ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของการทำงาน และพร้อมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเคารพสิทธิของประชาชนผู้ติดต่อ และการปฏิบัติราชการที่ทัน (Work with people) ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน</p> <p>๒.๔ กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้ติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๒.๕ พยายามอ่าน และสนับสนุนผู้ที่มีในการพัฒนาตนเอง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป็นผลต่อส่วนรวม</p> <p>๒.๖ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นคุณประโยชน์แก่ส่วนรวม</p> <p>๒.๗ ไม่ประพฤติตนที่ผิดจรรยาบรรณของข้าราชการและเจ้าพนักงานของรัฐ</p> <p>๒.๘ ปฏิบัติตนอย่างซื่อสัตย์สุจริต ไม่ประพฤติตนในทางที่ผิดจรรยาบรรณของข้าราชการและเจ้าพนักงานของรัฐ</p> <p>๒.๙ ปฏิบัติตนอย่างซื่อสัตย์สุจริต ไม่ประพฤติตนในทางที่ผิดจรรยาบรรณของข้าราชการและเจ้าพนักงานของรัฐ</p>		

และขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยร่วมกันการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ทุกแพลตฟอร์ม เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรยึดมั่นและนำมาตราฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวัน

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>ทั้งนี้ยังมีกิจกรรมรณรงค์เรื่องจริยธรรมสร้างคนดี ผ่านป้ายไวเนลและติดตั้งถนนเส้นหลัก จำนวน 2 ป้าย ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ให้ถึงกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย</p>   			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ</b>				
1) กิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ค่านิยมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน	<p>ดำเนินการประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ลงนามเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ทุกหน่วยงานทราบ และดำเนินการถ่ายทอดนโยบาย โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เน้นย้ำกับผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ให้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด และสร้างค่านิยมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ และปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ขับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรม ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 2568 ณ ห้องประชุมสีทอง อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีบุคลากรเข้าร่วมประชุม ทั้งรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และในรูปแบบ Onsite โดยเน้นย้ำให้ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด สร้างค่านิยมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ขับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้</p>	5,250 บาท	ก.พ.- เม.ย.68	- งานประกันคุณภาพและการประเมิน

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>นอกจากนี้ยังได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในรูปแบบของบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ผ่านจอแอลอีดีบริเวณหน้ามหาวิทยาลัยและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย</p> <div data-bbox="600 603 1406 970"> <p>ประจำปีงบประมาณ 2568</p> <p><b>:: นโยบาย "No Gift Policy งดรับ - งดให้"</b></p> <p><b>:: เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานอย่างมีคุณธรรม มี ความโปร่งใสต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="631 737 990 912"> <p>ความโดดเด่น</p>  </div> <div data-bbox="1025 737 1384 912"> <p>ความโดดเด่น</p>  </div> </div> </div>			
	<p><b>:: อธิการบิดพลิ้วนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</b></p> <div data-bbox="622 1056 1429 1359">  <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เปรี๊ยะ ศรีเรืองฤทธิ์ อธิการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เผย นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในที่ ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 2568 ณ ห้อง ประชุมสิงห์ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี มีบุคลากรเข้าร่วมประชุมในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และในรูปแบบ Onsite โดยเน้นย้ำให้ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายอย่าง เกร็ดถี่ สร้างค่านิยมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ที่ซ่อนเร้นในรูปแบบต่าง ๆ ปฏิบัติงานอย่าง ซื่อสัตย์สุจริต ขับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้</p> <p>นอกจากนี้ยังได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในรูปแบบของบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้ง การประชาสัมพันธ์ผ่านจอแอลอีดีบริเวณหน้ามหาวิทยาลัยและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านหน้า เว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย</p> </div>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>2) มาตรการส่งเสริมกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. มีการดำเนินงานจัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพลงนามเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568 ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานทราบ และดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. ทุกหน่วยงานสนับสนุนภายในมหาวิทยาลัย มีการดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างน้อย 3 คู่มือ ตามภารกิจของหน่วยงานดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p>  <p>- มหาวิทยาลัยมีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นบน เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ ในการนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน <a href="https://miscenter.pcu.ac.th/complaint/suggest">https://miscenter.pcu.ac.th/complaint/suggest</a></p> 	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568</p>	<p>- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - สำนักงานอธิการบดี - สำนักศิลปะและวัฒนธรรม - สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - สถาบันวิจัยและพัฒนา</p>

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
3) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดการให้/รับสินบน	<p>มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นเกี่ยวกับสินบนตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558*</li> <li>2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</li> <li>3) การจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>4) การบริหารงานบุคคล</li> </ol> <p>- มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง พฤติกรรมความเสี่ยงจำนวน 4 ประเด็น คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558* “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบน ในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558”</li> <li>2) ด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ จำนวน 3 เรื่อง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1) ใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนจากผู้รับบริการเพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ</li> <li>2.2) ใช้อำนาจในการเรียกรับของขวัญ ของกำนัล เงินพิเศษ เพื่อแลกกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต</li> </ol> </li> </ol>	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	- งานประกันคุณภาพและการประเมิน

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>2.3) เรียกรับผลประโยชน์เพื่อให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง ญาติพี่น้อง ที่เอื้อต่อการเสนอราคาในการประมูลร้านค้า</p> <p>3) ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 6 เรื่อง ได้แก่</p> <p>3.1) การกำหนดคุณลักษณะ คุณสมบัติเฉพาะ ไม่เปิดกว้าง ทำให้เป็นการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งได้</p> <p>3.2) การแบ่งแยกวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้โดยวิธี เฉพาะเจาะจง เพื่อให้สามารถเลือกผู้รับจ้างที่ให้ผลประโยชน์ได้</p> <p>3.3) เรียกรับสินบนกับบริษัท หรือผู้ที่จะมาเป็นผู้สัญญาตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อกำหนดคุณลักษณะ TOR</p> <p>3.4) ผู้รับจ้างให้สินบนกับผู้ควบคุมงาน หรือผู้ตรวจรับงาน ทำให้การควบคุมงาน หรือผู้ตรวจรับงาน ไม่เป็นไปตาม TOR หรือสัญญา และมีการรายงานที่ไม่ตรงข้อเท็จจริง หรือก่อนงานแล้วเสร็จ</p> <p>3.5) การเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ หรือเอื้อประโยชน์ให้กับคู่ค้าสัญญาของหน่วยงาน การตรวจรับงานที่ส่งมอบโดยไม่เป็นไปตามสัญญาจ้าง และการยกเว้นค่าปรับกรณีผิดสัญญาต่าง ๆ</p> <p>3.6) มีการเอื้อประโยชน์ หรือการรับสินน้ำใจกับคู่สัญญาในเรื่องการขออนุมัติใช้วัสดุในการก่อสร้าง</p> <p>4) ด้านการบริหารงานบุคคล จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่</p> <p>4.1) เรียกรับเงินจากผู้เข้าสอบ แข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน</p>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>4.2) ให้ หรือเรียกรับผลประโยชน์ตอบแทนเพื่อให้ได้เลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>โดยดำเนินการจัดทำมาตรการเพื่อการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและดำเนินการรายงานผลการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568)</p>			
<p>4) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>1. มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานจัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ลงนามวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568 ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานทราบ และดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. มีการดำเนินงานเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p> <p><a href="https://plan.pcru.ac.th/download-category/action-plan/">https://plan.pcru.ac.th/download-category/action-plan/</a></p> <p>3. มหาวิทยาลัยมีระบบ PMIS เป็นระบบสารสนเทศที่สามารถช่วยในการบริหารการจัดการภายในมหาวิทยาลัย โดยบุคลากรสามารถเข้าไปตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณในเมนู Q6 สอบถามระบบบริหารงานงบประมาณ ซึ่งสามารถตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณงบประมาณคงเหลือ ตามหน่วยงาน โครงการ/กิจกรรม และหมวดรายจ่าย</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ตุลาคม 2568 – กันยายน 2568</p>	<p>- กองนโยบายและแผน</p> <p>- งานพัสดุ</p>

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	 <p>4. มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นด้านการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถ สอบถาม ทักท้วง และร้องเรียนได้</p> <p><a href="https://miscenter.pcru.ac.th/complaint/budget">https://miscenter.pcru.ac.th/complaint/budget</a></p> 			



กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
5) การตรวจสอบภายใน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖8	<p>งานตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้ดำเนินการ ตรวจสอบ การปฏิบัติงาน การบริหารงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ รวมถึงการบริหารจัดการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชุมหารือ และขอรับนโยบายเพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กับอธิการบดี ในวันศุกร์ที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 โดยมีเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. 2567</li> <li>1.2 (ร่าง) นโยบายการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</li> <li>1.3 (ร่าง) กรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</li> <li>1.4 (ร่าง) กฎบัตรการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. 2567</li> <li>1.5 (ร่าง) แผนการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</li> </ol> </li> </ol> <p>โดยที่ประชุม มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ดังกล่าวทั้งหมด และมอบหมายงานตรวจสอบภายในดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	<p>ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 งานตรวจสอบภายใน เบิกจ่ายทั้งสิ้น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการบริหารจัดการงานตรวจสอบภายใน จำนวน 69,248 บาท</li> <li>๒. ค่าใช้จ่าย คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 133,162 บาท</li> <li>๓. โครงการส่งเสริมการพัฒนาวิทยาลัยตาม ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (๑) การบริหารจัดการงานตรวจสอบภายใน จำนวน 30,000 บาท</li> </ol> <p>รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น จำนวน 232,410 บาท</p>	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	- งานตรวจสอบภายใน

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>2. โดยมีเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 - 30 กันยายน พ.ศ. 2568) ได้กำหนดไว้ 15 หน่วยรับตรวจ 22 กิจกรรม งานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย ทั้งหมดที่กล่าวมา และได้สรุปผลการดำเนินการเสนอผู้บริหารเพื่อแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบ และใช้ประโยชน์จากรายงานประจำปีงบประมาณ 2568 ดังนี้</p> <p>2.1 การตรวจสอบด้านการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 กิจกรรม - <u>กิจกรรมการตรวจสอบ การเงินและการจ่ายเงิน การบัญชีและการรายงาน ลูกหนี้เงินยืมงบประมาณ หน่วยรับตรวจ</u> งานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี</p> <p>2.2 การตรวจสอบการบริหารงบประมาณ จำนวน 1 <u>กิจกรรม</u></p> <p>- <u>กิจกรรมการตรวจสอบ</u> การบริหารงบประมาณรายจ่าย <u>หน่วยรับตรวจ</u> กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี</p> <p>2.3 การตรวจสอบโครงการ จำนวน 2 <u>กิจกรรม</u></p> <p>- <u>กิจกรรมการตรวจสอบ</u> การดำเนินงานโครงการตามนโยบายของรัฐ และโครงการวิจัย เอกสารการเบิกจ่ายโครงการ <u>หน่วยรับตรวจ</u> สถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>- <u>กิจกรรมการตรวจสอบ</u> การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) <u>หน่วยรับตรวจ</u> งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี</p> <p>๒.๔ การตรวจสอบการบริหารพัสดุ จำนวน 16 <u>กิจกรรม</u></p>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>- <u>กิจกรรมการตรวจสอบ</u> การบริหารพัสดุ <u>หน่วยรับตรวจ</u> กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี, สำนักศิลปะและวัฒนธรรม, สถาบันวิจัยและพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ, กองกลาง สำนักงานอธิการบดี, กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี, สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน, บัณฑิตวิทยาลัย, คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม, คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, คณะครุศาสตร์, คณะวิทยาการจัดการ, คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, คณะพยาบาลศาสตร์, โครงการจัดตั้งโรงเรียนสาธิต, โครงการศูนย์อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อนวัตกรรม</p> <p>2.5 การตรวจสอบตามที่กฎหมายกำหนด <u>จำนวน 1 กิจกรรม</u></p> <p>- <u>กิจกรรมการตรวจสอบ</u> กองทุนสนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร <u>หน่วยรับตรวจ</u> งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี</p> <p>2.6 การตรวจสอบโครงการตามนโยบายของรัฐบาล <u>จำนวน 1 กิจกรรม</u></p> <p>- <u>กิจกรรมการตรวจสอบ</u> โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น <u>หน่วยรับตรวจ</u> กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี และผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์พิมพ์ มีเปี่ยม</p> <p>3. ผลการดำเนินงานมี ดังนี้</p>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>3.1 เกิดความมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายที่ได้วางแผนไว้</p> <p>3.2 พิสูจน์ความถูกต้อง และความเชื่อถือได้ของข้อมูล รวมถึงตัวเลขต่าง ๆ ทางด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ การดำเนินงานด้านบัญชี การบริหารพัสดุ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.3 ตรวจสอบการปฏิบัติงานการดำเนินการตามขั้นตอน รวมถึงการบริหารเอกสารต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ รวมถึงนโยบาย มติคณะรัฐมนตรี กำหนด</p> <p>3.4 รายงานให้หัวหน้าส่วนราชการได้รับทราบข้อเท็จจริง ปัญหาถึงการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา รวมถึงสามารถตัดสินใจ แก้ปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว</p>			
6) มาตรการส่งเสริมการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<p>1. มีการดำเนินงานจัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริต ลงนามเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568 ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานทราบ และดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ลงนามเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ทุกหน่วยงานทราบ และดำเนินการถ่ายทอดนโยบาย โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เน้นย้ำกับผู้บริหาร</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	- งานประกันคุณภาพและการประเมิน

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>คณาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ให้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด และสร้างค่านิยมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ และปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ชับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรม ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 2568 ณ ห้องประชุมสีทอง อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีบุคลากรเข้าร่วมประชุม ทั้งรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และในรูปแบบ Onsite โดยเน้นย้ำให้ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด สร้างค่านิยมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ชับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>นอกจากนี้ยังได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในรูปแบบของบอร์ดประชาสัมพันธ์ ภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ผ่านจอแอลอีดีบริเวณหน้ามหาวิทยาลัยและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย</p>			


กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<div style="text-align: center;">  <p>ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> </div> <p>ตามที่คณะรัฐมนตรีประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๑๒๘ ที่บัญญัติห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด และอธิการบดีในฐานะผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีความตระหนักถึงการสร้างความโปร่งใส ภายในหน่วยงานสร้างทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมสุจริต ประกอบกับ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งกำหนด กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมาย ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐ ทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น</p> <p>เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และเป็นการขับเคลื่อน กิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน สร้างทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็น หน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้ผู้บริหาร และบุคลากร ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. งดรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการ ปฏิบัติหน้าที่ ในทุกเทศกาลหรือโอกาสอันใดจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการ</li> <li>๒. งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ</li> <li>๓. ไม่แสวงหาหรือเรียกร้องให้ได้มาซึ่งของขวัญของกำนัลและผลประโยชน์จากผู้มาติดต่อ ราชการ</li> <li>๔. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ การแสดงความ เสียใจในโอกาสต่าง ๆ ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร หรือการอวยพรผ่านสื่อ สังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ</li> <li>๕. กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยม ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยดำเนินการตามข้อ ปฏิบัติการให้หรือรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยม</li> </ol> <p style="text-align: center;">ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <div style="text-align: center;">  <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์) อธิการบดี</p> </div>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>ประจำปีงบประมาณ 2568</p> <p><b>:: นโยบาย "No Gift Policy งดรับ - งดให้"</b></p> <p><b>:: เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานอย่างมีคุณธรรม มีความโปร่งใส ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="616 502 1008 694"> <p>ดาวน์โหลดเอกสาร</p>  </div> <div data-bbox="1041 502 1444 694"> <p>ดาวน์โหลดเอกสาร</p>  </div> </div> <p><b>:: อธิการบดีถ่ายทอดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</b></p> <div style="display: flex;"> <div data-bbox="604 885 1019 1220" style="flex: 1;">  </div> <div data-bbox="1041 861 1467 1197" style="flex: 1;"> <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรชา ศรีเรืองฤทธิ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ถ่ายทอดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 2568 ณ ห้องประชุมสีทอง อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีบุคลากรเข้าร่วมประชุมทั้งรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และในรูปแบบ Onsite โดยเน้นย้ำให้ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด สร้างค่านิยมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ซ้ำบั่นเคืองผู้องค์กรคุณธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้</p> <p>นอกจากนี้ยังได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในรูปแบบของบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย รวมถึงการประชาสัมพันธ์ผ่านจอแอลอีดีบริเวณหน้ามหาวิทยาลัยและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย</p> </div> </div>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>3. มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นเกี่ยวกับสินบนตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558*</li> <li>2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</li> <li>3) การจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>4) การบริหารงานบุคคล</li> </ol> <p>- มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง พฤติกรรมความเสี่ยงจำนวน 4 ประเด็น คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558* “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบน ในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558”</li> <li>2) ด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ จำนวน 3 เรื่อง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1) ใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนจากผู้รับบริการเพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ</li> <li>2.2) ใช้อำนาจในการเรียกรับของขวัญ ของกำนัล เงินพิเศษ เพื่อแลกกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต</li> </ol> </li> </ol>			



กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>2.3) เรียกรับผลประโยชน์เพื่อให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง ญาติพี่น้อง ที่เอื้อต่อการเสนอราคาในการประมูลร้านค้า</p> <p>3) ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 6 เรื่อง ได้แก่</p> <p>3.1) การกำหนดคุณลักษณะ คุณสมบัติเฉพาะ ไม่เปิดกว้าง ทำให้เป็นการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งได้</p> <p>3.2) การแบ่งแยกวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้โดยวิธี เฉพาะเจาะจง เพื่อให้สามารถเลือกผู้รับจ้างที่ให้ผลประโยชน์ได้</p> <p>3.3) เรียกรับสินบนกับบริษัท หรือผู้ที่จะมาเป็นผู้สัญญาตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อกำหนดคุณลักษณะ TOR</p> <p>3.4) ผู้รับจ้างให้สินบนกับผู้ควบคุมงาน หรือผู้ตรวจรับงาน ทำให้การควบคุมงาน หรือผู้ตรวจรับงาน ไม่เป็นไปตาม TOR หรือสัญญา และมีการรายงานที่ไม่ตรงข้อเท็จจริง หรือก่อนงานแล้วเสร็จ</p> <p>3.5) การเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ หรือเอื้อประโยชน์ให้กับคู่ค้าสัญญาของหน่วยงาน การตรวจรับงานที่ส่งมอบโดยไม่เป็นไปตามสัญญาจ้าง และการยกเว้นค่าปรับกรณีผิดสัญญาต่าง ๆ</p> <p>3.6) มีการเอื้อประโยชน์ หรือการรับสินน้ำใจกับคู่สัญญาในเรื่องการขออนุมัติใช้วัสดุในการก่อสร้าง</p> <p>4) ด้านการบริหารงานบุคคล จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่</p> <p>4.1) เรียกรับเงินจากผู้เข้าสอบ แข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน</p>			

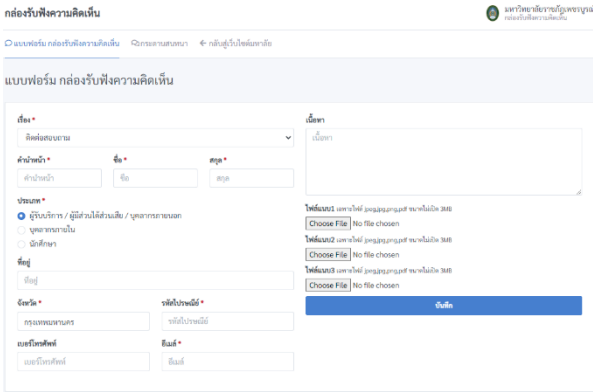
กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>4.2) ให้หรือเรียกรับผลประโยชน์ตอบแทนเพื่อให้ได้เลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>โดยดำเนินการจัดทำมาตรการเพื่อการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและดำเนินการรายงานผลการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568)</p> <p>5. ดำเนินการกิจกรรมสร้างความรู้เพื่อขับเคลื่อนเรื่องมาตรฐานจริยธรรมโครงการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร “จูงมือน้อง สู่เป้าหมาย..เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นและการขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กร” รุ่นที่ 2 ในวันที่ 2 เมษายน ๒๕๖๘ ณ Banana รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี ในโครงการได้มีกิจกรรม การเสวนา เรื่อง การขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กร ผ่านข้อกำหนดจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และการสร้างความตระหนักรู้และเปลี่ยนทัศนคติเรื่องการกระทำผิดต่อประเด็นสี่เทา DO’S and DON’TS วิทยากร โดย ดร.สำราญ ทองแพง ผู้ทรงคุณวุฒิ ดร.ธวัช กงเดิมผู้ทรงคุณวุฒิ ผศ.ดร.กมลวิษ ลอยมา รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภา และนางไกล่รุ่ง เกตะวันดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กลุ่มเป้าหมายคือ พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 60 คน</p> <p>และโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ประจำปี 2568 ในวันที่ 5 มิถุนายน 2568 กลุ่มเป้าหมายคือ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ 15 คน, พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน 6 คน, พนักงานประจำมหาวิทยาลัย สายวิชาการ 21 คน, พนักงานประจำมหาวิทยาลัย สาย</p>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>สนับสนุน 25 คน, และพนักงานราชการ 6 คน และในโครงการได้มีการบรรยายให้ความรู้ เรื่อง การปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และแนวทางในการปฏิบัติงานเชื่อมโยงกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรยาย โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์ อธิการบดี พร้อมประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบเกี่ยวกับพฤติกรรมจรรยาบรรณ DO'S and DON'TS ผ่านลิงค์ <a href="https://shorturl.asia/lvEo2">https://shorturl.asia/lvEo2</a> และข้อกำหนดจรรยาบรรณในองค์กรผ่านลิงค์ <a href="https://shorturl.asia/KazMS">https://shorturl.asia/KazMS</a></p> <p>รวมทั้งชี้แจงแนวปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจรรยาบรรณ</p> 			

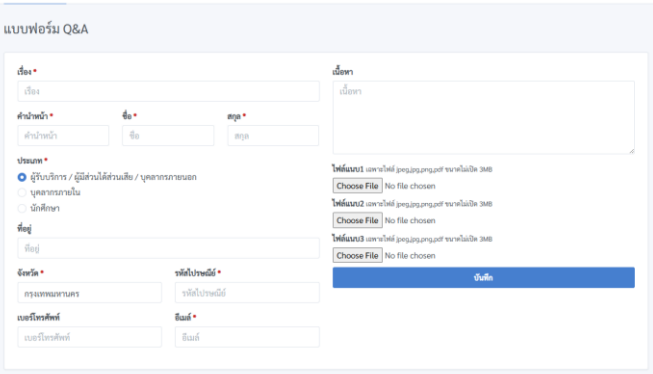
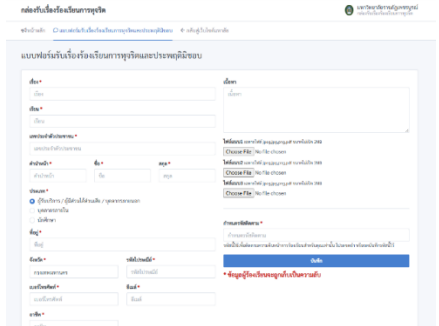
กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
7) มาตรการส่งเสริมการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>1. มีการดำเนินงานจัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ลงนามเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568 ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานทราบ และดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. มีมาตรการการกำหนดแนวทางปฏิบัติ โดยคณะกรรมการที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำคู่มือ ประกาศแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินทางราชการ <a href="#">คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน – งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</a> <a href="#">คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน – งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</a></p> <p>2.1 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก</p> <p>2.2 วิเคราะห์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่า ประหยัดตลอดจนการดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>2.3 ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต้องกำกับดูแลให้คำแนะนำบุคลากรให้ปฏิบัติงานตามมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>3. ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติในการยืมพัสดุ ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลความจำเป็นและสถานที่ที่จะนำพัสดุไปใช้ และกำหนดเวลาที่ส่งคืน พร้อมระบุชื่อ ตำแหน่ง และหน่วยงานของผู้ยืม ให้ชัดเจน <a href="#">คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน – งานพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</a></p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 25๖6 – กันยายน 25๖7	<p>- งานทรัพย์สินและสวัสดิการ</p> <p>- งานพัสดุ</p>

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>4. มีคณะกรรมการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เช่น การยืมใช้ภายในสถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบพัสดุนั้น หากยืมไปใช้นอกสถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์จะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</p> <p>5. มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทางการยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ซึ่งจะเผยแพร่คู่มือแนวทางการยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และประเภทพัสดุใช้สิ้นเปลืองของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ผ่านทาง <a href="https://psd.pcru.ac.th">https://psd.pcru.ac.th</a></p> <p>6. มหาวิทยาลัยได้กำหนดข้อตกลง โดยดำเนินการระบุข้อความการกระทำผิด ถือเป็นข้อตกลงในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการโดยให้ผู้ขอใช้ลงนามรับทราบเสมอในแบบฟอร์ม เช่น แบบฟอร์มการขอใช้ห้องประชุม</p> <p>7. มหาวิทยาลัยมีการกำกับติดตามให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการชดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกรายไตรมาส</p>			
8) มาตรการส่งเสริมการให้บริการและระบบ E-Service	1. มีการดำเนินงานจัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมการให้บริการและระบบ E-Service ลงนามเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานทราบ และดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. มีการดำเนินการจัดทำ ปรับปรุงคู่มือ แนวทาง ขั้นตอนให้ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน อย่างน้อย 3 คู่มือ ตามภารกิจของหน่วยงานเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย <a href="https://www.pcru.ac.th/main/">https://www.pcru.ac.th/main/</a></p>  <p>คู่มือนักศึกษา  <a href="https://academic.pcru.ac.th/songsermv1/download/student2567.pdf">https://academic.pcru.ac.th/songsermv1/download/student2567.pdf</a></p> 			

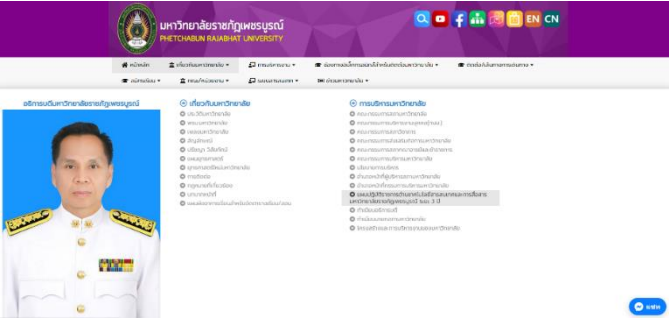
กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>3. มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยมีช่องทางรับฟังความคิดเห็นบนหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p> <p><a href="https://miscenter.pcru.ac.th/complaint/suggest">https://miscenter.pcru.ac.th/complaint/suggest</a></p>  <p>4. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีสถิติผู้เข้าใช้งานระบบ ระบบ E-Service ระบบต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบทะเบียนและวัดผล จำนวน 348,678 ครั้ง</li> <li>- ระบบการรับสมัครเรียนออนไลน์ จำนวน 1,057 ครั้ง</li> <li>- ระบบเพิ่ม-ถอน รายวิชา จำนวน 713 ครั้ง</li> <li>- ระบบเทียบโอนรายวิชา จำนวน 224 ครั้ง</li> </ul> <p>5. มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการโดยมหาวิทยาลัยมีผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประจำปี</p>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	งบประมาณ พ.ศ. 2568 มีผลคะแนนการประเมิน 4.37 คะแนน ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ซึ่งมีผลการประเมินเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า <a href="https://ita.pcru.ac.th/home/doc/2569/service2568.pdf">https://ita.pcru.ac.th/home/doc/2569/service2568.pdf</a>			
9) กิจกรรมสื่อสารองค์กรด้านการป้องกันการทุจริต	- มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดตั้งกลุ่ม ITA – PCRU ผ่านแอปพลิเคชัน Line Open chat เพื่อสร้างพื้นที่เครือข่ายสำหรับบุคลากร ดำเนินการสื่อสารองค์กรด้านการป้องกันการทุจริตและการสื่อสารการดำเนินการประเมิน ITA อัปเดตสถานะการดำเนินงาน มาตรการ และนโยบายต่าง ๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	- งานประชาสัมพันธ์ - งานประกันคุณภาพและการประเมิน
10) ระบบช่องทางการสื่อสาร Q&A	มีการดำเนินการจัดทำช่องทางเพิ่มเติมในรูปแบบแชทกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย <a href="https://www.pcru.ac.th/main/">https://www.pcru.ac.th/main/</a> รวมทั้งดำเนินการปรับปรุงระบบเพื่อแจ้งเตือนในแอปพลิเคชัน Line PCRU Complaint สำหรับกลุ่มผู้รับผิดชอบในการตอบคำถาม ช่องทางการสื่อสาร Q&A	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานประชาสัมพันธ์

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>ถาม-ตอบ Q&amp;A</p>  <p>โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีสถิติผู้เข้าสอบถามผ่านช่องทางการสื่อสาร Q&amp;A จำนวน 4 เรื่อง</p>			
<p>11) การปรับปรุง/ พัฒนาช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ให้มีประสิทธิภาพและสะดวก รวดเร็ว</p>	<p>ดำเนินการปรับปรุงระบบช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ในแบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเพิ่มเติมการกำหนดรหัสติดตามเพื่อให้ผู้ร้องสามารถติดตามการดำเนินการความคืบหน้าการร้องเรียน</p> 	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>- งานตรวจสอบภายใน</li> <li>- งานนิติการ</li> </ul>

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการและจัดทำแนวทางปฏิบัติในการรับเรื่องร้องเรียน โดยมีการกำหนดช่องทางการร้องเรียน แผนผังการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน และมีการกำหนดขั้นตอน / กระบวนการเรื่องร้องเรียนและการตอบสนองหรือรายงานให้ผู้ร้องเรียนทราบ</li> <li>- ดำเนินการเผยแพร่แนวทางและแผนผังการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เว็บไซต์มหาวิทยาลัย</li> <li>- มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องเรียนการทุจริต               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดให้มีกล่องรับเรื่องร้องเรียน/ร้องเรียนการทุจริตบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตามลิ้งค์ด้านล่าง <a href="https://miscenter.pcru.ac.th/complaint/appeal">https://miscenter.pcru.ac.th/complaint/appeal</a></li> <li>2. มีสายตรงอธิการบดี เพื่อรับเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</li> </ol> </li> <li>- ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ ประกาศ นโยบาย กิจกรรมที่ดำเนินการต่าง ๆ เผยแพร่กิจกรรมผ่านช่องทางออนไลน์ หน้าเว็บไซต์ Facebook Line ของมหาวิทยาลัย</li> </ul>			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส</b>				
1) กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินการตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวก ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล</li> </ul>	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	- งานประกันคุณภาพและการประเมิน


กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>ข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>- มีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามแบบวัด OIT บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย จำนวน 35 ข้อคำถาม คิดเป็นร้อยละ 100 ของเกณฑ์การประเมิน ITA</p>			
<p>2) มาตรการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>1. มีการดำเนินงานจัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ลงนามวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568 ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานทราบ และดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. มีคณะกรรมการขับเคลื่อนอันดับเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เพื่อจัดทำ และพัฒนามาตรการ ระบบ กลไก ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐผ่านเว็บไซต์ และสื่อออนไลน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1tvQmq89zFZLuTz78LJFicepCXM7o4qAq/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1tvQmq89zFZLuTz78LJFicepCXM7o4qAq/view?usp=drive_link</a></p> <p>3. ดำเนินการจัดทำข่าวสารประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างน้อย เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568</p>	<p>- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>- งานประชาสัมพันธ์</p>

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>อำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัย สถานที่ติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ</p> <p><a href="https://www.pcru.ac.th/main/">https://www.pcru.ac.th/main/</a></p>  <p>4. มีประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลงนาม ณ วันที่ 16 มกราคม 2566 และเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย</p> <p><a href="https://www.pcru.ac.th/main/assets/image/ita/pdpa2566.pdf">https://www.pcru.ac.th/main/assets/image/ita/pdpa2566.pdf</a></p>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	 <p>ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>โดยเป็นการสมควรกำหนดให้มีประกาศเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงให้กำหนดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ดังนี้</p> <p>ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖”</p> <p>ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป</p> <p>ข้อ ๓ บรรดาประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน</p> <p>ข้อ ๔ ในประกาศนี้</p> <p>“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</p> <p>“ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ธุรกรรมที่กระทำขึ้นโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดหรือบางส่วน</p> <p>“ผู้ใช้บริการ” หมายความว่า นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ศิษย์เก่า และบุคคลทั่วไปซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และให้หมายความรวมถึงผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ ผู้บุลาชที่มีอำนาจกระทำการแทนคนไร้ความสามารถ หรือผู้พิทักษ์ที่มีอำนาจกระทำการแทนคนเสมือนไร้ความสามารถด้วย</p> <p>“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ</p> <p>“การประมวลผลข้อมูล” หมายความว่า การดำเนินการหรือชุดการดำเนินการใด ๆ ซึ่งกระทำต่อข้อมูลส่วนบุคคลหรือชุดข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะโดยวิธีการอัตโนมัติหรือไม่ เช่น การเก็บ บันทึก จัดระบบ จัด</p>  <p>มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</p> <p>ขอเชิญผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อ บริการติดต่อแจ้งปัญหาข้อสงสัย พร้อมเอกสารและภาพประกอบ คลิกที่ภาพหรือสแกน QR Code หรือเมนู QR Code</p> <p>PDPA นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</p> <p>จริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</p>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>5. จัดทำแนวทางการดำเนินงานการเผยแพร่ข้อมูล เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน</p> <p><a href="#">ขั้นตอน/แนวปฏิบัติการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์</a></p> <p>6. ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p><a href="https://www.pcru.ac.th/">https://www.pcru.ac.th/</a></p> <p>7. มีช่องทางสื่อสารผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ <a href="#">Facebook</a> และ <a href="#">YouTube</a></p> <p>8. จัดทำรายงานการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ รายไตรมาสเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและดำเนินการเผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <p><a href="https://datastudio.google.com/u/0/reporting/41adb6c4-5b1e-4738-87af-8b407b21d167/page/KFjTE?feature=opengraph">https://datastudio.google.com/u/0/reporting/41adb6c4-5b1e-4738-87af-8b407b21d167/page/KFjTE?feature=opengraph</a></p>			

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ																																																																																										
	<p style="text-align: center;"><b>รายงานการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และเว็บไซต์หน่วยงานภายใน</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #f9f9f9;">จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ <b>8,867,244</b></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e8f5e9;">จำนวนเอกสารในเว็บไซต์ <b>3,607</b></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e8f5e9;">จำนวนผู้เข้าชมระบบเว็บไซต์ <b>876,249</b></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e8f5e9;">เอกสารทั้งหมด <b>-</b></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e8f5e9;">จำนวนเอกสาร Social <b>1,521</b></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e8f5e9;">จำนวนผู้เข้าชมระบบ Social <b>1,722,752</b></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e8f5e9;">หน่วยงาน <b>-</b></div> </div> <p>จำนวนข่าว/ผู้เข้าชม/ตามหน่วยงาน</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>หน่วยงาน</th> <th>จำนวนข่าวในเว็บไซต์</th> <th>จำนวนผู้เข้าชมข่าวในเว็บไซต์</th> <th>จำนวนข่าวบน Social</th> <th>จำนวนผู้เข้าชมข่าวบน Social</th> <th>รวมผู้เข้าชมเว็บไซต์</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1. สถาบันวิจัย</td><td>974</td><td>15,323</td><td>247</td><td>48,998</td><td>178,712</td></tr> <tr><td>2. ศึกษาศาสตร์</td><td>403</td><td>452,024</td><td>87</td><td>65,206</td><td>594,588</td></tr> <tr><td>3. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</td><td>393</td><td>76,493</td><td>238</td><td>570,276</td><td>1,711,240</td></tr> <tr><td>4. วิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</td><td>367</td><td>8,991</td><td>24</td><td>0</td><td>110,798</td></tr> <tr><td>5. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</td><td>252</td><td>38,148</td><td>212</td><td>86,710</td><td>2,942,974</td></tr> <tr><td>6. คณะศึกษาศาสตร์</td><td>209</td><td>2,716</td><td>99</td><td>1,108</td><td>34,709</td></tr> <tr><td>7. วิทยาเขต</td><td>181</td><td>95,486</td><td>80</td><td>953,444</td><td>95,965</td></tr> <tr><td>8. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</td><td>181</td><td>18,683</td><td>146</td><td>24,408</td><td>51,038</td></tr> <tr><td>9. วิทยาเขตชัยภูมิ</td><td>176</td><td>66,797</td><td>66</td><td>7,321</td><td>1,270,618</td></tr> <tr><td>10. สำนักพัฒนาระบบบริหาร</td><td>144</td><td>60,391</td><td>29</td><td>85,839</td><td>249,833</td></tr> <tr><td>11. วิทยาเขตพัฒนบุรีรัมย์</td><td>114</td><td>10,422</td><td>31</td><td>104,090</td><td>841,478</td></tr> <tr><td>12. วิทยาเขตพัฒนบุรีรัมย์</td><td>106</td><td>11,366</td><td>111</td><td>167,413</td><td>664,137</td></tr> <tr><td>13. วิทยาเขตพัฒนบุรีรัมย์</td><td>106</td><td>20,803</td><td>191</td><td>18,044</td><td>101,698</td></tr> <tr><td><b>รวมทั้งสิ้น</b></td><td><b>3,607</b></td><td><b>876,249</b></td><td><b>1,521</b></td><td><b>1,722,752</b></td><td><b>8,867,244</b></td></tr> </tbody> </table>	หน่วยงาน	จำนวนข่าวในเว็บไซต์	จำนวนผู้เข้าชมข่าวในเว็บไซต์	จำนวนข่าวบน Social	จำนวนผู้เข้าชมข่าวบน Social	รวมผู้เข้าชมเว็บไซต์	1. สถาบันวิจัย	974	15,323	247	48,998	178,712	2. ศึกษาศาสตร์	403	452,024	87	65,206	594,588	3. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	393	76,493	238	570,276	1,711,240	4. วิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	367	8,991	24	0	110,798	5. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	252	38,148	212	86,710	2,942,974	6. คณะศึกษาศาสตร์	209	2,716	99	1,108	34,709	7. วิทยาเขต	181	95,486	80	953,444	95,965	8. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	181	18,683	146	24,408	51,038	9. วิทยาเขตชัยภูมิ	176	66,797	66	7,321	1,270,618	10. สำนักพัฒนาระบบบริหาร	144	60,391	29	85,839	249,833	11. วิทยาเขตพัฒนบุรีรัมย์	114	10,422	31	104,090	841,478	12. วิทยาเขตพัฒนบุรีรัมย์	106	11,366	111	167,413	664,137	13. วิทยาเขตพัฒนบุรีรัมย์	106	20,803	191	18,044	101,698	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>3,607</b>	<b>876,249</b>	<b>1,521</b>	<b>1,722,752</b>	<b>8,867,244</b>			
หน่วยงาน	จำนวนข่าวในเว็บไซต์	จำนวนผู้เข้าชมข่าวในเว็บไซต์	จำนวนข่าวบน Social	จำนวนผู้เข้าชมข่าวบน Social	รวมผู้เข้าชมเว็บไซต์																																																																																									
1. สถาบันวิจัย	974	15,323	247	48,998	178,712																																																																																									
2. ศึกษาศาสตร์	403	452,024	87	65,206	594,588																																																																																									
3. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	393	76,493	238	570,276	1,711,240																																																																																									
4. วิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	367	8,991	24	0	110,798																																																																																									
5. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	252	38,148	212	86,710	2,942,974																																																																																									
6. คณะศึกษาศาสตร์	209	2,716	99	1,108	34,709																																																																																									
7. วิทยาเขต	181	95,486	80	953,444	95,965																																																																																									
8. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	181	18,683	146	24,408	51,038																																																																																									
9. วิทยาเขตชัยภูมิ	176	66,797	66	7,321	1,270,618																																																																																									
10. สำนักพัฒนาระบบบริหาร	144	60,391	29	85,839	249,833																																																																																									
11. วิทยาเขตพัฒนบุรีรัมย์	114	10,422	31	104,090	841,478																																																																																									
12. วิทยาเขตพัฒนบุรีรัมย์	106	11,366	111	167,413	664,137																																																																																									
13. วิทยาเขตพัฒนบุรีรัมย์	106	20,803	191	18,044	101,698																																																																																									
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>3,607</b>	<b>876,249</b>	<b>1,521</b>	<b>1,722,752</b>	<b>8,867,244</b>																																																																																									

  
 ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา กลิ่นจันทร์)  
 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา